หัวกระดาษระบุชื่อบริษัท

ที่อยู่ / เบอร์โทร โทรสาร / e-mail (ถ้ามี)

เลขที่หนังสือของบริษัท. .....(ถ้ามี)............... วันที่........(วันที่ปัจจุบัน).............

เรื่อง ขอเชิญเจ้าหน้าที่เข้าตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานเออีโอ

ตามที่บริษัท (ชื่อผู้ประกอบการ) .......................ได้แจ้งขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ เมื่อวันที่ .............................. นั้น

ทั้งนี้ บริษัทมีความพร้อมในการเข้ารับการตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการแห่งใหม่ จึงขอเชิญเจ้าหน้าที่ส่วนมาตรฐานเออีโอเข้าตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการตามวัน และเวลา ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตรวจประเมินฯ วันที่** |  |  |
| **สถานประกอบการตั้งอยู่ที่** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ตั้งแต่เวลา** | ……………. น. เป็นต้นไป |  |
|  |  |  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการ)

ตำแหน่ง.......................................

พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

ผู้ประสานงาน .....................

โทรศัพท์ ...........................